

 <p>I.E. GUADALUPE Formamos ciudadanos competentes para el trabajo, el estudio y la vida en comunidad</p>	AUTOEVALUACIÓN DEL PERSONAL DIRECTIVO DOCENTE Y DOCENTE	CÓDIGO: FR-GH-04
		VERSIÓN: 01
		FECHA ACTUALIZACIÓN: Agosto de 2013

Con el ánimo de mejorar el desempeño del personal de la Institución, solicitamos que diligencie la siguiente información.

Valoración ítems:

Muy Alto = 5 Cumple excelentemente con las funciones de su cargo y las políticas institucionales.

Alto = 4 Cumple sobresalientemente con las funciones de su cargo y las políticas institucionales.

Aceptable = 3 Cumple aceptablemente con las funciones de su cargo y las políticas institucionales.

Bajo = 2 Falta cumplimiento con las funciones de su cargo y las políticas institucionales.

Muy Bajo =1 Incumple con las funciones de su cargo y las políticas institucionales.

ÍTEMS	ESCALA DE VALORACIÓN				
	5	4	3	2	1
1. Espíritu de colaboración					
Disposición para adquirir nuevos conocimientos y adaptarse a nuevos procedimientos.					
2. Cumplimiento de las actividades definidas en el Manual de Funciones y en su Decreto de Vinculación.					
3. Calidad en el trabajo efectuado.					
Oportuno y acorde con los requerimientos y políticas institucionales.					
4. Cuidado de elementos, equipos y herramientas de la Institución.					
Cuidado en cuanto al manejo, mantenimiento, orden y aseo general.					
5. Atención al cliente interno y externo.					
Amable, oportuna y ágil.					
6. Manejo de la comunicación.					
Información clara a los padres de familia, visitantes y en los eventos que se realicen.					
7. Planeación y organización del trabajo.					
Capacidad para determinar acciones a desarrollar con base en las situaciones y problemas de trabajo.					
8. Relaciones con otros.					

Trato cortés y amable con sus superiores, capacidad de entenderse y mantener armonía con sus compañeros, respeto por los demás, agrado por trabajo en grupo.					
9. Respeto al trabajo.					
Cumplimiento de normas, instrucciones, reglamento, responsabilidad, compromiso.					
10. Respeto al trabajo.					
Cumplimiento de normas, instrucciones, reglamento, responsabilidad, compromiso.					
11. Presentación personal.					
12. Capacidad para el trabajo en equipo.					
13. Compromiso social e institucional.					
14. Iniciativa.					
Capacidad para proponer soluciones rápidas y mejoras a los problemas que se presentan.					
15. Se capacita para aumentar el nivel de eficacia en su trabajo.					